

No. Rujukan : UTeM.02/10.12/2 Jld.2 (29)



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

PEKELILING PENTADBIRAN BILANGAN 50
TAHUN 2009

BANTUAN KHAS KEWANGAN TAHUN 2009

Pejabat Pendaftar
25 November 2009

Disalinkan kepada:

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Pegawai-Pegawai Kanan

PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 50/2009

BANTUAN KHAS KEWANGAN TAHUN 2009

- 1.0 Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) mengenai keputusan pihak Universiti atas perakuan Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bil.4/2009 yang bersidang pada 22 Oktober 2009 telah bersetuju untuk menerima pakai Pekeliling Perkhidmatan JPA Bil.17/2009 secara keseluruhan sebagai salah satu garis panduan dalam memantapkan sistem pengurusan pentadbiran di UTeM.
- 2.0 Kerajaan telah membuat keputusan supaya Bantuan Khas Kewangan sebanyak RM500.00 diberi kepada pegawai Perkhidmatan Awam Persekutuan dalam Kumpulan Sokongan.

2.1 Pelaksanaan

2.1.1 Kategori pegawai yang menerima Bantuan Khas Kewangan;

LAYAK DIBAYAR	TIDAK LAYAK DIBAYAR	DITANGGUHKAN PEMBAYARAN
a. pegawai tetap, sementara, sangkut, sambilan, <i>contract of service</i> dan guru sandaran; b. pegawai yang bercuti separuh gaji; c. pemandu yang dilantik oleh pegawai Jawatan Utama 'B' dan ke atas serta Gred Khas 'A' yang layak pemandu tetapi tidak disediakan pemandu oleh jabatannya; dan	a. pegawai yang mengambil cuti tanpa gaji sepanjang tahun 2009; b. pegawai yang berkhidmat di agensi yang diasingkan pengurusan saraannya sepanjang tahun 2009; c. pegawai yang dipinjamkan ke badan antarabangsa atau syarikat swasta sepanjang tahun 2009;	a. pegawai ditahan kerja, digantung kerja atau surat pertuduhan telah dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tatatertib. hanya layak dibayar sekiranya; i. tidak bersalah ii. hanya dikenakan amaran atau amaran keras.

d. pegawai <i>contract of service</i> yang putus perkhidmatannya selama satu hari sebelum disambung semula perkhidmatan kontraknya.	d. pegawai yang ditamatkan perkhidmatan demi kepentingan awam atau demi kepentingan perkhidmatan awam dalam tahun 2009; e. pegawai yang dikenakan hukuman tatatertib selain daripada hukuman amaran atau amaran keras; dan f. pegawai lantikan <i>contract for service</i>	
---	--	--

2.1.2 Kaedah Pembayaran

- i. Bantuan Khas Kewangan dibayar kepada pegawai yang berkhidmat pada tahun 2009. Perkiraan Bantuan Khas Kewangan adalah tertakluk kepada genap satu bulan perkhidmatan. Kiraan genap satu bulan perkhidmatan bermaksud satu bulan kalendar;
- ii. Bantuan Khas Kewangan dibayar dua kali iaitu RM250.00 sebelum menyambut Hari Raya Aidilfitri 2009 dan RM250.00 lagi pada bulan Disember 2009;
- iii. Pegawai yang bersara/meninggal dunia/letak jawatan/tamat perkhidmatan /tamat kontrak, perkiraan Bantuan Khas Kewangan adalah secara *proportionate* mengikut genap satu bulan perkhidmatan;
- iv. Pegawai yang mengambil cuti tanpa gaji tetapi tidak sepanjang tahun, perkiraan Bantuan Khas Kewangan adalah secara *proportionate* mengikut genap satu bulan perkhidmatan; dan
- v. Bagi pegawai sambilan, perkiraan genap satu bulan perkhidmatan adalah dengan syarat mereka bekerja tidak kurang daripada 21 hari dalam sebulan. Sekiranya bilangan hari bekerja dalam sebulan adalah kurang daripada 21 hari, perkiraan bilangan

hari bekerja adalah berdasarkan hari bekerja tertinggi dalam bulan berkenaan.

3.0 Pekeliling ini hendaklah dibaca bersama dengan Pekeliling Perkhidmatan Bil.17/2009. Salinan pekeling tersebut boleh dirujuk sama ada di laman web Pejabat Pendaftar atau laman web Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) di alamat <http://www.jpa.gov.my>.

4.0 Pekeliling pentadbiran ini berkuat kuasa mulai 10 September 2009.

Sekian, harap maklum.

“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”

Saya yang menurut perintah,



HASAN BIN SIRUN

Pendaftar

/ukp