

# **UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

UTeM.02/10.12/2 (29)

2 OKTOBER 2007

## **PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 29/2007**

### **PENGOPERASIAN PEJABAT DAN PERANCANGAN CUTI SEMPENA HARI RAYA AIDILFITRI 1428H**

Pekeling ini adalah bertujuan untuk memaklumkan kepada semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka berkenaan pengoperasian pejabat dan perancangan cuti sempena Hari Raya Aidilfitri 1428H.

2.0 Sebagaimana seluruh warga Universiti sedia maklum, Hari Raya Aidilfitri 1428H dijangka akan disambut pada tarikh 13 dan 14 Oktober 2007 yang akan datang ini. **Sehubungan dengan itu, pihak Pengurusan Universiti telah memutuskan bahawa pengoperasian dan pentadbiran harian pejabat adalah berjalan seperti biasa pada hari-hari bekerja biasa. Semua Ketua Pusat Tanggungjawab / Bahagian adalah dikehendaki merancang cuti staf dan membuat jadual giliran bertugas di pejabat masing-masing dalam tempoh cuti perayaan ini bagi memastikan pengoperasian pejabat adalah berjalan seperti biasa.**

3.0 Seperkara yang berkaitan, semua Ketua Pusat Tanggungjawab adalah diminta agar mengambil langkah-langkah keselamatan yang berkaitan demi memastikan keselamatan pejabat masing-masing.

Sekian, dimaklumkan.

Terima kasih.

**“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”**

Saya yang menurut perintah

**HASAN BIN SIRUN**

Pendaftar  
*/nem*

sk      Naib Canselor  
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)  
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)  
Pegawai-pegawai Kanan