



**PEKELILING PENTADBIRAN
BILANGAN 61 TAHUN 2020**

**PENILAIAN PRESTASI PENSYARAH
UNIVERSITI MENGGUNA PAKAI
LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN
(LPPT) BAGI TAHUN 2020
DI UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

Pejabat Pendaftar
15 Oktober 2020 | 26 Safar 1442H

Disalinkan kepada:

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar)
Penolong Naib Canselor (Jaringan Industri dan Masyarakat)
Penolong Naib Canselor (Pembangunan dan Pengurusan Fasiliti)
Pegawai-Pegawai Kanan
YDP Majlis Perwakilan Pelajar

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

UTEM100-1/3/1(19)

15 OKTOBER 2020
27 SAFAR 1442H

PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 61/2020

PENILAIAN PRESTASI PENSYARAH UNIVERSITI MENGGUNA PAKAI LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LPPT) BAGI TAHUN 2020 DI UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA (UTeM)

1.0 PENDAHULUAN

Pekeliling Pentadbiran ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) mengenai keputusan Universiti untuk mengguna pakai Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LPPT) bagi penilaian prestasi Pensyarah Universiti tahun 2020.

2.0 LATAR BELAKANG

- 2.1 Pekeliling Pentadbiran Bilangan 33 Tahun 2019 (Pelaksanaan Penilaian Prestasi Tahunan Staf Akademik (ePPTA) memaklumkan keputusan pihak Universiti melalui Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti (LPU) Bilangan 3 Tahun 2019 mengenai pelaksanaan Penilaian Prestasi Tahunan Staf Akademik (ePPTA) di Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) berkuat kuasa tahun 2019.
- 2.2 Pemakaian kaedah penilaian ePPTA ini adalah terhad kepada staf akademik berstatus tetap dan kontrak yang dilantik dalam skim perkhidmatan Pensyarah Universiti yang berada di gred jawatan DS45, DS51/DS52, DS53/DS54, Gred Khas C (VK7), Gred Khas B (VK6), dan Gred Khas A (VK5). Penilaian ePPTA ini tidak terpakai untuk staf akademik di bawah skim perkhidmatan Guru Bahasa (Gred DG) dan Pegawai Latihan Vokasional (Gred DV).
- 2.3 Pekeliling Bilangan 7 Tahun 2020 - Pelaksanaan Kajian Rintis Penilaian Prestasi Tahunan Staf Akademik (ePPTA) bagi tahun 2019 di Universiti Teknikal Malaysia Melaka memaklumkan keputusan Universiti bahawa bagi tahun 2019, penilaian prestasi Pensyarah Universiti adalah menggunakan

Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LPPT) manakala markah penilaian melalui ePPTA adalah sebagai kajian rintis (*pilot study*) bagi tahun 2019.

3.0 PELAKSANAAN PENILAIAN PRESTASI TAHUN 2020 MENGIKUT LAPORAN PENILAIAN PRESTASI TAHUNAN (LPPT) TAHUN 2020 BAGI PENSYARAH UNIVERSITI

- 3.1 Berdasarkan limitasi produktiviti Pensyarah Universiti sepanjang tempoh Perintah Kawalan Pergerakan (PKP), ianya memberi implikasi secara langsung kepada hasil pencapaian Pensyarah Universiti iaitu kesan kepada markah item setiap komponen ePPTA berikutan cabaran dan kesesuaian norma kerja baharu.
- 3.2 Sehubungan dengan itu, Mesyuarat Panel Pembangunan Sumber Manusia Bil. 4 Tahun 2020 yang telah bersidang pada 23 September 2020 **bersetuju Mengguna Pakai Kaedah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LPPT) Bagi Penilaian Prestasi Pensyarah Universiti Tahun 2020.**
- 3.3 Pensyarah Universiti adalah dikehendaki untuk mengisi dan memuat naik Sasaran Kerja Tahunan (SKT) mulai **19 Oktober 2020 sehingga 30 November 2020** di dalam Sistem Maklumat Sumber Manusia (SMSM) seperti di **Lampiran 1**.

4.0 TARIKH KUAT KUASA

Pekeliling Pentadbiran ini akan berkuat kuasa mulai **15 Oktober 2020**.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”

Saya yang menjalankan amanah,



MASDZARIF BIN MAHAT

Ketua Pegawai Operasi

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

SASARAN KERJA TAHUNAN

PERINGATAN

Pegawai Yang Dinilai (PYD) dan Pegawai Penilai Pertama (PPP) hendaklah memberi perhatian kepada perkara-perkara berikut sebelum dan semasa melengkapkan borang ini :

- (i) PYD dan PPP hendaklah berbincang bersama dalam membuat penetapan Sasaran Kerja Tahunan (SKT) dan menurunkan tandatangan di ruangan yang ditetapkan di **Bahagian I**;
- (ii) SKT yang ditetapkan hendaklah mengandungi sekurang-kurangnya satu petunjuk prestasi iaitu sama ada kuantiti, Kualiti, masa atau kos bergantung kepada kesesuaian sesuatu aktiviti / Projek.
- (iii) SKT yang telah ditetapkan pada awal tahun hendaklah dikaji semula di pertengahan tahun. SKT yang digugurkan atau ditambah hendaklah dicatatkan di ruangan **Bahagian II**;
- (iv) PYD dan PPP hendaklah membuat laporan dan ulasan keseluruhan pencapaian SKT pada akhir tahun serta menurunkan tandatangan di ruangan yang ditetapkan di **Bahagian III**; dan
- (v) Sila rujuk Panduan Penyediaan Sasaran Kerja Tahunan (SKT) untuk mendapat keterangan lanjut.

BAHAGIAN I – Penetapan Sasaran Kerja Tahunan

(PYD dan PPP hendaklah berbincang bersama sebelum menetapkan SKT dan petunjuk prestasinya)

Bil	Ringkasan Aktiviti / Projek (Senaraikan Aktiviti / Projek)	Petunjuk Prestasi (Kuantiti / Kualiti / Masa / Kos)

BAHAGIAN II – Kajian Semula Sasaran Kerja Tahunan Pertengahan Tahun

1. Aktiviti / Projek Yang Ditambah

(PYD hendaklah menyenaraikan aktiviti / projek yang ditambah berserta petunjuk prestasinya setelah berbincang dengan PPP)

Bil	Ringkasan Aktiviti / Projek (Senarai aktiviti / projek)	Petunjuk Prestasi (Kuantiti / Kualiti / Masa / Kos)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Tandatangan PYD

Tarikh :

Tandatangan PPP

Tarikh :