



**SURAT EDARAN PENTADBIRAN
BILANGAN 24 TAHUN 2015**

**KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA
PELUPUSAN ASET KERAJAAN BAGI KENDERAAN
JABATAN LEMBAGA PENDUDUK DAN
PEMBANGUNAN KELUARGA NEGARA (LPPKN)
NEGERI MELAKA**

Pejabat Pendaftar
26 Ogos 2015

Disalinkan kepada:

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar)
Penolong Naib Canselor (Pembangunan & Pengurusan Fasilitas)
Pegawai-Pegawai Kanan

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

UTeM.02.05.03/100-3/2/3 Jld. 3 (16)

26 OGOS 2015

SURAT EDARAN PENTADBIRAN BIL. 24/2015

KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA PELUPUSAN ASET KERAJAAN BAGI KENDERAAN JABATAN LEMBAGA PENDUDUK DAN PEMBANGUNAN KELUARGA NEGARA (LPPKN) NEGERI MELAKA

Surat Edaran Pentadbiran ini bertujuan untuk memaklumkan kepada pengetahuan semua staf berkenaan kenyataan tawaran sebut harga pelupusan aset kerajaan bagi kenderaan Jabatan Lembaga Penduduk dan Pembangunan Keluarga Negara (LPPKN) Negeri Melaka.

2.0 Sukacita dimaklumkan bahawa Lembaga Penduduk dan Pembangunan Keluarga Negara (LPPKN) Negeri Melaka melalui surat bernombor rujukan Bil (28) dlm.LPPKN/M/PTD/28 Jld.2 (s.k.1) bertarikh 14 Ogos 2015 telah memaklumkan berkenaan kenyataan tawaran sebut harga pelupusan aset Kerajaan bagi kenderaan Jabatan Lembaga Penduduk dan Pembangunan Keluarga Negara (LPPKN) Negeri Melaka – Kenderaan Pacuan Empat Roda berjenama Mitsubishi Pajero dengan Nombor Pendaftaran Kenderaan WCW 5139 bermula pada 17 Ogos 2015 (Isnin) hingga 28 Ogos 2015 (Jumaat).

3.0 Sehubungan dengan itu, kepada warga Universiti yang berminat dijemput untuk hadir bagi melihat kenderaan tersebut di lot parkir berhadapan Pejabat LPPKN Negeri Melaka bermula jam 8.00 pagi hingga 4.30 petang. Borang tawaran ini juga boleh diambil di Pejabat LPPKN Negeri Melaka.

4.0 Bersama-sama ini dilampirkan kenyataan tawaran sebut harga pelupusan aset alih Kerajaan, syarat dan peraturan sebut harga dan borang sebut harga pelupusan aset alih Kerajaan sebagai panduan.

Sekian, terima kasih.

“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”

Saya yang menurut perintah,



DATUK HASAN BIN SIRUN

Pendaftar

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

/nhab

14/AUG/2015/FRI 10:00

FAX No.

P. 002/005

KEW.PA-24

No. Sebutharga : LPPKN MLK SH 1/2015 - LPPKN/M/PTD/28 Jld.2 (s.k.1)

KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN

Kementerian/ Jabatan:

Kementerian Pembangunan Wanita, Keluarga dan Masyarakat (KPWKM)
Lembaga Penduduk dan Pembangunan Keluarga Negara (LPPKN)
Negeri Melaka

1. Tawaran adalah dipelawa daripada syarikat atau orang perseorangan yang berminat untuk membeli aset seperti berikut:

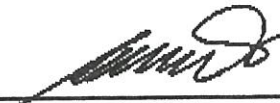
Bil.	Keterangan aset	Kuantiti	Harga Simpanan (RM)	Deposit Sebutharga (RM)
1.	Kenderaan Pacuan Empat Roda Berjenama Mitshubishi Pajero WCW 5139	1	-	10 %

2. Aset boleh dilihat pada **17 Ogos 2015 (Isnin) hingga 28 Ogos 2014 (Jumaat)** di antara jam **8.30 pagi hingga 4.30 petang** (pada setiap hari bekerja rasmi sepanjang tempoh/ tarikh-tarikh tersebut) di premis **Pejabat LPPKN Negeri Melaka, Lot.10,10-1, 12 & 12-1, Jalan KF4, Kota Fesyen, MITC, Hang Tuah Jaya, 75450, Ayer Keroh, Melaka , No telefon 06 – 232 5151.**
3. Tawaran sebutharga boleh dibuat dengan menggunakan **Borang Sebutharga Pelupusan Aset Kerajaan (KEW.PA 25)** yang boleh diperolehi di alamat seperti di perkara 4 di bawah pada tarikh dan masa seperti di perkara 2 di atas. Tawaran hendaklah sah bagi tempoh 60 hari.
4. Semua tawaran dengan maklumat yang lengkap hendaklah menggunakan sampul surat berlakri dan ditanda No. Sebutharga **LPPKN MLK SH 1/2015 – LPPKN/M/PTD/28 Jld.2 (s.k.1)** dan dihantar melalui pos atau dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di alamat berikut:

Pejabat LPPKN Negeri Melaka

**Lot.10,10-1,12 & 12-1, Jalan KF4, Kota Fesyen, MITC,
 Hang Tuah Jaya, 75450, Ayer Keroh, Melaka**

5. Tarikh tutup sebutharga adalah pada **28 Ogos 2015 (Jumaat) jam 12.00 tengahari**. Sebutharga yang diterima lewat tidak akan dipertimbangkan.


 (Tandatangan Ketua Jabatan)

Alamat : **Pejabat LPPKN Melaka**
 Tarikh : **17 Ogos 2015**
 Cop :



SYARAT DAN PERATURAN SEBUTHARGA

1. Aset akan dijual tertakluk kepada harga simpanan.
2. Penyebutharga adalah dikehendaki menyertakan deposit sebutharga sebanyak 10% daripada harga tawaran bagi setiap aset atau RM 5,000 mengikut mana yang terendah. Deposit sebutharga hendaklah dalam bentuk kiriman wang/wang pos/draf bank atau *Cashier's Order* sahaja atas nama LPPKN COLLECTION (Akaun Nombor 8000 – 433 – 085).
3. Tawaran tanpa/ kurang deposit sebutharga tidak akan dipertimbangkan.
4. Semua aset adalah dijual sebagaimana keadaannya semasa dilihat (*as-is-where-is basis*).
5. Jabatan ini tidak bertanggungjawab ke atas aset yang telah dijual.
6. Semua perbelanjaan berkaitan pembelian aset seperti kos menanggal (*dismantle*), mengangkut dan sebagainya hendaklah ditanggung oleh pembeli sendiri.
7. Pembeli yang berjaya hendaklah membuat pembayaran penuh dalam tempoh satu (1) minggu dari tarikh pemberitahu keputusan. Jika bayaran tidak dijelaskan dalam tempoh tersebut, deposit sebutharga tidak akan dikembalikan.
8. Pembeli yang berjaya hendaklah mengambil aset dalam tempoh 7 hari selepas bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal, bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan.

14/AUG/2015/FRI 10:00

FAX No.

P. 004/005

KEW. PA-25

BORANG SEBUTHARGA PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN

Nama Individu/Syarikat:

No. Kad Pengenalan/Pendaftaran Syarikat :

Alamat:

Kepada:

PENGARAH**PEJABAT LPPKN NEGERI MELAKA****LOT. 10, 10-1, 12 & 12-1, JALAN KF 4, KOTA FESYEN, MITC****HANG TUAH JAYA, 75450 AYER KEROH, MELAKA**

Tuan,

**TAWARAN UNTUK SEBUTHARGA NO. : LPPKN MLK SH 1/2015 –
LPPKN/M/PTD/28 Jld.2 (s.k.1)**

Merujuk kepada perkara di atas, saya/ syarikat berminat menyertai
sebutharga tersebut.

2. Tawaran saya/syarikat adalah seperti berikut:

Bil	Keterangan Aset	Kuantiti	Harga Tawaran(RM)
	JUMLAH:		

3. Bersama-sama ini disertakan deposit sebutharga (sebanyak 10% daripada harga tawaran aset di atas atau RM 5,000 mengikut mana yang terendah) yang bernilai RM _____ (Ringgit Malaysia _____) dalam bentuk kiriman wang/wang pos/draf bank/cashier's order no. _____ atas nama _____
(Kementerian/Jabatan).

4. Saya/ syarikat memahami dan bersetuju dengan semua syarat-syarat yang ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan _____

Nama/Cop Syarikat _____