



SURAT EDARAN PENTADBIRAN
BILANGAN 6 TAHUN 2014

PENUKARAN KAD MATRIK STAF BERLOGO BAHARU
UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA (UTeM)

Pejabat Pendaftar
12 Februari 2014

Disalinkan kepada:

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)
Pegawai-Pegawai Kanan

SURAT EDARAN PENTADBIRAN BIL. 6/2014

PENUKARAN KAD MATRIK STAF BERLOGO BAHARU UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA (UTeM)

1.0 TUJUAN

Surat Edaran Pentadbiran ini dikeluarkan bertujuan untuk memaklumkan kepada pengetahuan semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) mengenai Penukaran Kad Matrik Staf Berlogo Baharu bagi semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM).

2.0 LATAR BELAKANG

2.1 Merujuk kepada Pekeliling Perkhidmatan Bil. 5/2007, Bahagian 3, Perenggan 3.6 menyatakan bahawa "*Jabatan hendaklah menyediakan tanda nama kepada semua pegawai. Pegawai hendaklah memakai tanda nama yang disediakan oleh Jabatan sepanjang masa bekerja*". Sehubungan dengan itu, pihak Universiti telah bersetuju untuk menyediakan kemudahan kad matrik untuk staf dan pelajar sebagai tanda nama atau pengenalan diri.

2.2 Kad matrik juga merupakan medium penting dalam pelaksanaan Sistem Perakam Waktu Berkomputer (SPWB) sebagai kaedah merekodkan kehadiran staf pada waktu bekerja yang ditetapkan di Universiti ini merujuk kepada Peraturan Am Bab 'G' dan Arahan Perkhidmatan Bab 8, Peraturan Am 1.

3.0 PELAKSANAAN

3.1 Bagi memastikan keseragaman pemakaian kad matrik staf di Universiti ini, maka semua staf bertaraf Tetap, Sementara, Kontrak dan Sambilan perlu membuat penukaran kad matrik staf berlogo baharu sepertimana yang digariskan pada Surat Edaran Pentadbiran Bil. 1/2012 dan Surat Edaran Pentadbiran Bil. 5/2012.

3.2 Semua staf Universiti adalah dikehendaki untuk mengembalikan kad matrik staf berlogo lama terlebih dahulu kepada Bahagian Pengurusan Organisasi, Pejabat Pendaftar sebelum proses penukaran kad matrik staf yang baharu dilakukan. **Tiada caj dikenakan** terhadap penukaran kad matrik staf berlogo baharu ini. Proses

penukaran kad matrik staf Universiti ini boleh dilakukan bermula dari tarikh 17 Februari 2014 mengikut jadual pelaksanaan penukaran kad matrik staf yang akan dimaklumkan kemudian melalui Info UTeM.

3.3 Sehubungan dengan itu, semua staf di Universiti ini **DIWAJIBKAN** untuk memakai dan mempamerkan kad matrik berlogo baharu yang dibekalkan sebagai pengenalan diri ketika berada di kawasan Universiti.

4.0 TARIKH KUAT KUASA

Surat Edaran Pentadbiran ini berkuat kuasa mulai dari tarikh ia dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”

Saya yang menurut perintah,



DATUK HASAN BIN SIRUN

Pendaftar

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

/ukp