



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

**PEKELILING PENTADBIRAN BILANGAN 1
TAHUN 2010**

**PANDUAN PENGGUNAAN KEMUDAHAN ALAT
KOMUNIKASI MUDAH ALIH BAGI
MEMPERTINGKATKAN LAGI KUALITI
PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN AWAM**

Pejabat Pendaftar
7 Januari 2010

Disalinkan kepada:

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Pegawai-Pegawai Kanan

PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 1/2010

**PANDUAN PENGGUNAAN KEMUDAHAN ALAT KOMUNIKASI
MUDAH ALIH BAGI MEMPERTINGKATKAN LAGI KUALITI
PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN AWAM**

1.0 TUJUAN

Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) mengenai keputusan pihak Universiti atas perakuan Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bil. 5/2009 yang bersidang pada 29 Disember 2009 telah bersetuju untuk menerima pakai Pekeliling Perkhidmatan JPA Bil. 4/2009 secara keseluruhan sebagai salah satu garis panduan dalam memantapkan sistem pengurusan pentadbiran di UTeM.

2.0 LATAR BELAKANG

- 2.1 Kerajaan sentiasa berusaha untuk mempertingkatkan lagi kualiti, kecekapan dan keberkesanan penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan. Pelbagai usaha telah dilaksanakan untuk tujuan tersebut antaranya menubuhkan Pasukan Petugas Khas Pemudah cara Perniagaan (PEMUDAH), menyediakan maklumat dan perkhidmatan melalui Portal *MyGovernment*, mengaplikasikan e-mel sebagai salah satu kaedah perhubungan rasmi di kalangan pegawai, dan pegawai dengan pelanggan serta menyediakan kemudahan alat komunikasi mudah alih kepada pegawai yang layak mengikut Pekeliling Perbendaharaan Bilangan 4 Tahun 2009.
- 2.2 Kerajaan menerusi Pekeliling Perbendaharaan tersebut telah menambah baik dan memperluaskan lagi pemberian kemudahan alat komunikasi mudah alih kepada pegawai termasuklah kepada Pemandu Kenderaan Rasmi Kerajaan. Rasional penambahbaikan dan peluasan pemberian kemudahan

ini adalah bagi membolehkan pegawai memantapkan lagi kecekapan dan keberkesanan penyampaian perkhidmatan kepada pelanggan. Sebagai melengkapinya Pekeliling Perbendaharaan tersebut, Pekeliling Perkhidmatan ini memperjelaskan mengenai penggunaan alat komunikasi mudah alih khususnya bagi mempertingkatkan lagi kualiti penyampaian perkhidmatan, dan peranan Ketua Jabatan selaras dengan pemberian kemudahan tersebut kepada pegawai. Dengan penjelasan ini juga, adalah diharapkan semua pegawai dapat mengoptimumkan penggunaan alat komunikasi mudah alih dengan lebih cekap dan berkesan.

3.0 PELAKSANAAN

Pekeliling ini hendaklah dibaca bersama dengan Pekeliling Perkhidmatan Bil. 4/2009. Salinan pekeling tersebut boleh dirujuk sama ada di laman web Pejabat Pendaftar atau laman web Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA) di alamat <http://www.jpa.gov.my>.

4.0 TARIKH KUAT KUASA

Pekeliling Pentadbiran ini berkuat kuasa mulai **11 Mei 2009**.

Sekian, terima kasih.

“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”

Saya yang menurut perintah



HASAN BIN SIRUN
Pendaftar

/ukp