



---

**PEKELILING PENTADBIRAN  
BILANGAN 52 TAHUN 2015**

---

**PEMBERIAN ELAUN KHAS PENTADBIRAN KEPADA  
STAF KUMPULAN PENGURUSAN DAN  
PROFESIONAL YANG DILANTIK MENYANDANG  
JAWATAN SELAIN JAWATAN HAKIKI  
DI UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

Pejabat Pendaftar  
**18 November 2015**

Disalinkan kepada:

Naib Canselor  
Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)  
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)  
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar)  
Penolong Naib Canselor (Jaringan Industri & Masyarakat)  
Penolong Naib Canselor (Pembangunan & Pengurusan Fasiliti)  
Pegawai-Pegawai Kanan

# **UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA**

UTeM.02.05.03/100-3/2/1 Jld. 5 (2)

18 November 2015

## **PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 52/2015**

### **PEMBERIAN ELAUN KHAS PENTADBIRAN KEPADA STAF KUMPULAN PENGURUSAN DAN PROFESIONAL YANG DILANTIK MENYANDANG JAWATAN SELAIN JAWATAN HAKIKI DI UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA (UTeM)**

#### **1.0 TUJUAN**

Pekeliling Pentadbiran ini dikeluarkan bertujuan untuk memaklumkan kepada pengetahuan semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) mengenai keputusan pihak Universiti atas kelulusan Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bilangan 5 Tahun 2015 yang telah bersidang pada 8 Oktober 2015 bersetuju untuk meluluskan pemberian elaun khas pentadbiran kepada staf Kumpulan Pengurusan dan Profesional yang dilantik menyandang jawatan selain jawatan hakiki.

#### **2.0 LATAR BELAKANG**

2.1 Staf di Kumpulan Pengurusan dan Profesional merupakan pendokong kepada polisi dan dasar pengurusan dan pentadbiran yang telah ditetapkan oleh Universiti di mana mereka juga merupakan pentadbir di unit, bahagian, pusat, institut dan juga fakulti.

2.2 Perkembangan semasa Universiti yang semakin pesat serta persekitaran dan keperluan semasa yang semakin kompleks, akan ada tugas yang lebih berkesan sekiranya dilaksanakan oleh staf pengurusan dan profesional bukan akademik berdasarkan kepakaran yang ada dalam mentadbir urus.

2.3 Kumpulan ini walaupun fungsi tugasnya adalah menjurus kepada memberikan perkhidmatan kepada fungsi utama Universiti iaitu pengajaran dan pembelajaran, tetapi pada keadaan dan keperluan semasa boleh diarahkan untuk menjalankan tugas yang lain di samping melakukan tugas hakiki.

### **3.0 PELAKSANAAN**

3.1 Universiti mengiktiraf sumbangan dan kepakaran yang diberikan oleh staf ini dengan memberikan elaun khas pentadbiran kepada staf pengurusan dan profesional yang diberikan tugas pentadbiran tetapi pada masa yang sama perlu melaksanakan tugas hakiki. Asas pertimbangan pemberian elaun ini ialah pelantikan tugas selain tugas hakiki adalah sesuatu yang jarang berlaku, namun sekiranya ia terjadi merupakan kepercayaan Universiti terhadap kecemerlangan staf berkenaan dalam melaksanakan tugas tambahan.

3.2 Berdasarkan bebanan tugas dan tanggungjawab ini, maka Universiti bersetuju supaya elaun khas pentadbiran dengan kadar sebanyak RM500.00 sebulan diberikan kepada staf yang diarahkan untuk menjalankan tugas pentadbiran dan pada masa yang sama menjalankan tugas di jawatan hakiki.

3.3 Pelantikan jawatan dan pemberian elaun khas pentadbiran ini adalah di bawah tanggungjawab Bahagian Pengurusan Sumber Manusia (BPSM), Pejabat Pendaftar.

### **4.0 TARIKH KUAT KUASA**

Pekeliling Pentadbiran ini berkuatkuasa mulai **8 Oktober 2015**.

Sekian, terima kasih.

**“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”**

Saya yang menurut perintah,



**DATUK HASAN BIN SIRUN**

Pendaftar

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

/bpsm