



**PEKELILING PENTADBIRAN
BILANGAN 14 TAHUN 2014**

**PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN
JURUTEKNIK DAN PINDAAN SKIM
PERKHIDMATAN PELUKIS PELAN,
PENOLONG JURUTERA, PENOLONG PEGAWAI
SENI BINA DAN PENOLONG JURUUKUR BAHAN
DI UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA
(UTeM)**

Pejabat Pendaftar
30 Mei 2014

Disalinkan kepada:

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
Pegawai-Pegawai Kanan

PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 14/2014

PENJUMUDAN SKIM PERKHIDMATAN JURUTEKNIK DAN PINDAAN SKIM PERKHIDMATAN PELUKIS PELAN, PENOLONG JURUTERA, PENOLONG PEGAWAI SENI BINA DAN PENOLONG JURUUKUR BAHAN DI UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA (UTeM)

1.0 TUJUAN

Pekeliling Pentadbiran ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua staf Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) mengenai keputusan pihak Universiti atas perakuan Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bilangan 6/2013 yang bersidang pada 30 Disember 2013 telah bersetuju untuk menerima pakai Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11/2013 berhubung Penjumudan Skim Perkhidmatan Juruteknik dan Pindaan Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan, Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina dan Penolong Juruukur Bahan bagi dikuatkuasakan pelaksanaannya di UTeM.

2.0 LATAR BELAKANG

2.1 Kerajaan bersetuju supaya skim perkhidmatan Juruteknik dijumudkan berikutan perubahan skop fungsi tugas dan pengiktirafan sijil politeknik setaraf dengan Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia (STPM). Sehubungan itu, struktur hierarki dalam perkhidmatan kejuruteraan dikurangkan dan skop tugas skim perkhidmatan Juruteknik dalam bidang kejuruteraan, seni bina dan ukur bahan diambil alih oleh skim perkhidmatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina dan Penolong Juruukur Bahan.

2.2 Skim perkhidmatan Pelukis Pelan pula terbahagi kepada dua (2) bidang pengkhususan iaitu kejuruteraan awam dan seni bina. Bagi memastikan laluan kemajuan kerjaya yang lebih baik bagi pegawai dalam skim perkhidmatan Pelukis Pelan, maka kerajaan bersetuju supaya ianya disepadukan dengan skim perkhidmatan Penolong Jurutera dan Penolong Pegawai Seni Bina.

3.0 PINDAAN

3.1 Skim perkhidmatan Pelukis Pelan, Penolong Jurutera dan Penolong Pegawai Seni Bina yang berkuat kuasa dipinda kepada skim perkhidmatan yang baharu seperti berikut:

SEDIA ADA	BAHARU
(i) Penolong Jurutera Gred J29, J36, J38	(i) Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam)/Penolong Jurutera Gred JA17, JA22, JA26, JA29/30, JA36, JA38
(ii) Pelukis Pelan bidang Kejuruteraan Awam/Seni Bina Gred J17, J22, J26	(ii) Pelukis Pelan (Seni Bina)/ Penolong Pegawai Seni Bina Gred JA17, JA22, JA26, JA29/30, JA36, JA38
(iii) Penolong Pegawai Seni Bina Gred J29, J36, J38	

3.2 Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan Bidang Kejuruteraan Awam dan Penolong Jurutera

Pindaan skim perkhidmatan Pelukis Pelan bidang kejuruteraan awam dan Penolong Jurutera adalah seperti berikut:

- (a) skim perkhidmatan Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang kejuruteraan awam dan Penolong Jurutera Gred J29, J36, J38 dijadikan skim perkhidmatan bersepadu dan diubah kod gaji jawatan iaitu Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam)/Penolong Jurutera Gred JA17, JA22, JA26, JA29/30, JA36, JA38;
- (b) kelayakan masuk bagi Penolong Jurutera Gred JA29 diubah kepada sijil politeknik atau diploma dalam bidang kejuruteraan dengan gaji permulaan yang berbeza;
- (c) kelayakan masuk bagi Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam) Gred JA17 diubah kepada:

- (i) Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) dengan kepujian Pendidikan Seni Visual atau Lukisan Geometri atau Lukisan Kejuruteraan; atau
- (ii) SPM dan Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 2 dalam bidang Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam dan Struktur); atau
- (iii) SPM dan SKM Tahap 3 dalam bidang Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam dan Struktur);
- (d) perbekalan kenaikan pangkat bagi pegawai di Gred JA17 atau Gred JA22 ke Gred JA30 adalah tertakluk kepada memiliki kelayakan sijil politeknik dalam bidang kejuruteraan atau diploma dalam bidang kejuruteraan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan dan syarat-syarat kenaikan pangkat lain seperti yang ditetapkan dalam skim perkhidmatan; dan
- (e) perbekalan kenaikan pangkat bagi pegawai di Gred JA26 ke Gred JA30 adalah tertakluk kepada syarat-syarat kenaikan pangkat yang ditetapkan dalam skim perkhidmatan.

3.3 Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan Bidang Seni Bina dan Penolong Pegawai Seni Bina

3.3.1 Pindaan Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan bidang seni bina dan Penolong Pegawai Seni Bina adalah seperti berikut:

- (a) Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang seni bina dan Penolong Pegawai Seni Bina Gred J29, J36, J38 dijadikan skim perkhidmatan bersepadu dan diubah kod gaji jawatan iaitu Pelukis Pelan (Seni Bina)/Penolong Pegawai Seni Bina Gred JA17, JA22, JA26, JA29/30, JA36, JA38;
- (b) kelayakan masuk bagi Penolong Pegawai Seni Bina Gred JA29 diubah kepada Sijil politeknik atau Diploma dalam bidang seni bina dengan gaji permulaan yang berbeza;

- (c) kelayakan masuk bagi Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred JA17 diubah kepada:
 - (i) SPM dengan kepujian Pendidikan Seni Visual atau Lukisan Geometri atau Lukisan Kejuruteraan; atau
 - (ii) SPM dan SKM Tahap 2 dalam bidang Pelukis Pelan (Seni Bina); atau
 - (iii) SPM dan SKM Tahap 3 dalam bidang Pelukis Pelan (Seni Bina);
- (d) perbekalan kenaikan pangkat bagi pegawai di Gred JA17 atau Gred JA22 ke Gred JA30 adalah tertakluk kepada memiliki kelayakan sijil politeknik dalam bidang seni bina atau diploma dalam bidang seni bina atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh kerajaan dan syarat-syarat kenaikan pangkat lain seperti yang ditetapkan dalam skim perkhidmatan; dan
- (e) perbekalan kenaikan pangkat bagi pegawai di Gred JA26 ke Gred JA30 adalah tertakluk kepada syarat-syarat kenaikan pangkat yang ditetapkan dalam skim perkhidmatan.

3.4 Skim Perkhidmatan Penolong Juruukur Bahan

Pindaan Skim Perkhidmatan Penolong Juruukur Bahan adalah seperti berikut:

- (a) perubahan kod gaji jawatan iaitu Skim Perkhidmatan Penolong Juruukur Bahan Gred JA29, JA36, JA38; dan
- (b) kelayakan masuk bagi Penolong Juruukur Bahan Gred JA29 diubah kepada sijil politeknik atau diploma dalam bidang ukur bahan dengan gaji permulaan yang berbeza.

3.5 Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam)/Penolong Jurutera, Pelukis Pelan (Seni Bina)/Penolong Pegawai Seni Bina dan Penolong Juruukur Bahan yang baharu adalah seperti di **Lampiran A, A1 dan A2**. Format iklan jawatan adalah seperti di **Lampiran B**. Jadual Gaji Minimum - Maksimum (JGMM) bagi skim perkhidmatan ini adalah seperti di **Lampiran C**. Penghuraian kerja umum bagi setiap skim

perkhidmatan adalah seperti di **Lampiran D, D1 dan D2**. (*Lampiran-lampiran tersebut boleh dirujuk pada Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*).

4.0 PELAKSANAAN

4.1 Prinsip Umum Pertukaran Pelantikan

Pegawai hendaklah ditukar lantik ke jawatan baharu di skim perkhidmatan yang sama atau berlainan pada gred yang setara dengan jawatan asal. Pegawai yang ditukar lantik ke skim perkhidmatan dalam kelompok kelayakan lebih tinggi pula, gred jawatan yang akan ditawarkan adalah pada gred lantikan. Sekiranya tiada gred setara, maka jawatan secara Khas Untuk Penyandang (KUP) boleh diwujudkan.

4.2 Skim Perkhidmatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina dan Penolong Juruukur Bahan

Semua pegawai dalam Skim Perkhidmatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina dan Penolong Juruukur Bahan yang dilantik secara tetap adalah tertakluk kepada Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam)/ Penolong Jurutera, Pelukis Pelan (Seni Bina)/Penolong Pegawai Seni Bina dan Penolong Juruukur Bahan yang baharu mulai tarikh kuat kuasa Pekeliling Pentadbiran ini. Gred jawatan pegawai dalam skim perkhidmatan sedia ada akan ditetapkan mengikut gred ke gred seperti berikut:

- (a) pegawai yang berada di Gred J29 ditetapkan ke Gred JA29;
- (b) pegawai yang berada di Gred J36 ditetapkan ke Gred JA36; dan
- (c) pegawai yang berada di Gred J38 ditetapkan ke Gred JA38.

4.3 Skim Perkhidmatan Juruteknik

Skim perkhidmatan Juruteknik dibahagikan kepada tiga bidang pengkhususan iaitu kejuruteraan, seni bina dan ukur bahan. Juruteknik Gred J17, J22, J26 yang dilantik secara tetap akan ditawarkan opsyen

pertukaran pelantikan berdasarkan bidang pengkhususan ke skim perkhidmatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina atau Penolong Juruukur Bahan di Gred JA29.

4.4 Skim Perkhidmatan Pelukis Pelan

4.4.1 Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang kejuruteraan awam atau seni bina yang telah dilantik secara tetap akan ditawarkan opsyen pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatan yang baharu iaitu Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam)/Penolong Jurutera atau Pelukis Pelan (Seni Bina)/Penolong Pegawai Seni Bina berdasarkan bidang pengkhususan dan kelayakan akademik yang dimiliki oleh pegawai pada 1 Julai 2013 seperti berikut:

4.4.1.1 Pegawai Yang Memiliki Kelayakan

- (a) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 dalam bidang kejuruteraan awam yang memiliki kelayakan sijil politeknik bidang kejuruteraan atau diploma bidang kejuruteraan akan ditukar lantik ke Penolong Jurutera di Gred JA29; atau
- (b) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 dalam bidang seni bina yang memiliki kelayakan sijil politeknik bidang seni bina atau diploma bidang seni bina akan ditukar lantik ke Penolong Pegawai Seni Bina di Gred JA29.

4.4.1.2 Pegawai Yang Tidak Memiliki Kelayakan

- (a) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 dalam bidang kejuruteraan awam yang tidak memiliki kelayakan sijil politeknik bidang kejuruteraan atau diploma bidang kejuruteraan akan ditukar lantik ke skim perkhidmatan Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam)/Penolong Jurutera yang baharu mengikut gred ke gred seperti berikut;
 - (i) Pelukis Pelan Gred J17 akan ditukar lantik ke Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam) Gred JA17;

- (ii) Pelukis Pelan Gred J22 akan ditukar lantik ke Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam) Gred JA22; dan
 - (iii) Pelukis Pelan Gred J26 akan ditukar lantik ke Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam) Gred JA26.
- (b) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 dalam bidang seni bina yang tidak memiliki kelayakan sijil politeknik bidang seni bina atau diploma bidang seni bina akan ditukar lantik ke skim perkhidmatan Pelukis Pelan (Seni Bina)/Penolong Pegawai Seni Bina yang baharu mengikut gred ke gred seperti berikut:
- (i) Pelukis Pelan Gred J17 akan ditukar lantik ke Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred JA17;
 - (ii) Pelukis Pelan Gred J22 akan ditukar lantik ke Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred JA22; dan
 - (iii) Pelukis Pelan Gred J26 akan ditukar lantik ke Pelukis Pelan (Seni Bina) Gred J26.

4.5 Juruteknik dan Pelukis Pelan yang memiliki kelayakan dan bersetuju ditukar lantik hendaklah ditempatkan di jawatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina atau Penolong Juruukur Bahan Gred JA29 sedia ada yang kosong. Sekiranya kekosongan sedia ada tidak dapat menampung bilangan pegawai yang ditukar lantik, Ketua Jabatan hendaklah menghubungi jabatan ini [Bahagian Pengurusan Sumber Manusia (BPSM), Pejabat Pendaftar] untuk mewujudkan jawatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina atau Penolong Juruukur Bahan Gred JA29 secara KUP sehingga pegawai dapat mengisi jawatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina atau Penolong Juruukur Bahan Gred JA29 secara hakiki atau dinaikkan pangkat atau meninggalkan perkhidmatan. Jawatan KUP ini hendaklah dimansuhkan apabila penyandang mengosongkan jawatan KUP tersebut atas sebab kenaikan pangkat atau meninggalkan perkhidmatan. Sekiranya ada keperluan untuk menggantikan jawatan yang dimansuhkan tersebut, agensi hendaklah

mengemukakan permohonan dengan justifikasi yang lengkap kepada BPSM untuk pertimbangan.

4.6 BPSM ini akan melaksanakan perubahan jawatan dalam Senarai Perjawatan sedia ada. Pusat Tanggungjawab (PTj) diminta menghubungi BPSM sekiranya urusan tukar lantik ini mengakibatkan perubahan struktur organisasi atau masalah penyeliaan kerja.

4.7 Mulai tarikh kuat kuasa skim perkhidmatan ini, semua lantikan hendaklah menggunakan skim perkhidmatan yang baharu dan syarat lantikan yang ditetapkan hendaklah dipatuhi.

5.0 PEMBERIAN OPSYEN

5.1 Ketua Jabatan hendaklah menawarkan opsyen kepada pegawai yang sedang berkhidmat dalam skim perkhidmatan Juruteknik dan Pelukis Pelan bagi membolehkan pegawai membuat pilihan.

5.2 Pegawai yang bersetuju menerima opsyen akan ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang baharu.

5.3 Pegawai yang menolak opsyen atau tidak membuat sebarang opsyen atau gagal mengembalikan borang opsyen dalam tempoh yang ditetapkan tanpa sebab yang munasabah atau membuat opsyen dengan bersyarat dianggap sebagai tidak bersetuju untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan baharu ini. Dengan ini:

- (a) pegawai akan kekal dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan asal secara KUP;
- (b) pegawai akan berada dalam skim perkhidmatan asal yang telah diumumkan dan tertakluk kepada syarat-syarat skim perkhidmatan asal; dan
- (c) pegawai juga tidak layak menikmati keistimewaan dan penambahbaikan yang diperuntukkan dalam skim perkhidmatan Pelukis Pelan (Kejuruteraan Awam)/Penolong Jurutera, Pelukis

Pelan (Seni Bina)/Penolong Pegawai Seni Bina dan Penolong Juruukur Bahan yang baharu dan sebarang pindaan kepadanya.

5.4 Semua pegawai yang terlibat akan diberi tempoh 30 hari mulai tarikh surat tawaran diedarkan untuk membuat pilihan sama ada menerima atau menolak tawaran opsyen ini. Pilihan yang dibuat adalah muktamad.

5.5 Tawaran opsyen ini hanya diberi kepada pegawai yang bertaraf tetap dan masih dalam perkhidmatan pada 1 Julai 2013, termasuk mereka yang masih dalam tempoh percubaan serta berada dalam Sistem Saraan Malaysia.

5.6 Tawaran opsyen ini juga hendaklah diberi kepada mereka yang berada dalam keadaan berikut:

- (a) dipinjamkan atau ditukar sementara;
- (b) sedang bercuti;
- (c) tidak hadir bertugas semasa opsyen dikeluarkan dan berkuat kuasa;
- (d) sedang dalam proses tindakan tatatertib; dan
- (e) sedang menjalani hukuman tatatertib.

5.7 Pegawai yang sedang dalam proses tindakan tatatertib, jika sabit kesalahannya dan dijatuhi hukuman buang kerja dalam tempoh opsyen, maka tawaran opsyen tersebut dengan sendirinya terbatal.

5.8 Sekiranya surat tawaran opsyen tidak dapat disampaikan, termasuk kepada pegawai yang berada dalam keadaan seperti di perenggan 5.6, Ketua Jabatan boleh menawarkan surat tawaran opsyen dengan memberi tempoh yang sama (30 hari) untuk membolehkan mereka membuat pilihan, walaupun tempoh opsyen asal telah tamat.

5.9 Bagi urusan pemberian opsyen pertukaran pelantikan bagi pegawai dalam skim perkhidmatan Juruteknik dan Pelukis Pelan sedia ada yang memiliki kelayakan, dokumen yang berkaitan seperti berikut:

- (a) Juruteknik Gred J17, J22, J26 bidang kejuruteraan
 - (i) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Gred J17 bidang kejuruteraan adalah seperti **Lampiran E, E1 dan E2** (*Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*); dan
 - (ii) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Gred J22, J26 bidang kejuruteraan adalah seperti **Lampiran F, F1 dan F2**. (*Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*).
- (b) Juruteknik Gred J17, J22, J26 bidang seni bina
 - (i) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Gred J17 bidang seni bina adalah seperti **Lampiran G, G1 dan G2**. (*Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*).
 - (ii) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Gred J22, J26 bidang seni bina adalah seperti **Lampiran H, H1 dan H2** (*Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*).
- (c) Juruteknik Gred J17, J22, J26 bidang ukur bahan
 - (i) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Gred J17 bidang ukur bahan adalah seperti **Lampiran J, J1 dan J2**.

(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).

- (ii) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Juruteknik Gred J22, J26 bidang ukur bahan adalah seperti **Lampiran K, K1 dan K2**. *(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).*
- (d) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang kejuruteraan awam yang mempunyai kelayakan sijil politeknik bidang kejuruteraan atau diploma bidang kejuruteraan:
 - (i) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Pelukis Pelan Gred J17 bidang kejuruteraan awam adalah seperti **Lampiran L, L1 dan L2**. *(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).*
 - (ii) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Pelukis Pelan Gred J22, J26 bidang kejuruteraan awam adalah seperti **Lampiran M, M1 dan M2**. *(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).*
- (e) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang seni bina yang mempunyai kelayakan sijil politeknik bidang seni bina atau diploma bidang seni bina:
 - (i) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Pelukis Pelan Gred J17 bidang seni bina adalah seperti **Lampiran N, N1 dan N2**.

(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).

- (ii) Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Pelukis Pelan Gred J22, J26 bidang seni bina adalah seperti **Lampiran P, P1 dan P2**.
(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).

5.10 Bagi urusan pemberian opsyen pertukaran pelantikan untuk pegawai skim perkhidmatan Pelukis Pelan sedia ada yang tidak memiliki kelayakan sijil politeknik atau diploma dalam bidang kejuruteraan atau seni bina, dokumen yang berkaitan seperti berikut:

- (a) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang kejuruteraan awam

Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang kejuruteraan awam adalah seperti **Lampiran Q, Q1 dan Q2**;
(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).

- (b) Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang seni bina

Contoh Surat Tawaran Pertukaran Pelantikan, Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan dan Borang Opsyen Pertukaran Pelantikan bagi Pelukis Pelan Gred J17, J22, J26 bidang seni bina adalah seperti **Lampiran R, R1 dan R2**. *(Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013).*

5.11 Tawaran opsyen ini tidak melibatkan pegawai lantikan sementara atau kontrak dan perkhidmatan pegawai tersebut perlu ditamatkan. Urusan pelantikan semula pegawai berkenaan akan diuruskan oleh Ketua Jabatan, tertakluk memenuhi syarat skim perkhidmatan yang baharu.

6.0 Kenaikan Pangkat Secara *Time-Based* Berasaskan Kecemerlangan Dalam Skim Perkhidmatan Asal Bagi Juruteknik Gred J17 Dan Pelukis Pelan Gred J17 Yang Ditukar Lantik Ke Gred Jawatan Lebih Tinggi

6.1 Juruteknik Gred J17 dan Pelukis Pelan Gred J17 yang ditawarkan opsyen pertukaran pelantikan sebagai Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina atau Penolong Juruukur Bahan di Gred JA29, mana yang berkenaan layak untuk membuat pilihan sama ada:

- (a) terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan; atau
- (b) ditukar lantik setelah pegawai dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan dalam skim perkhidmatan asal.

6.2 Juruteknik Gred J17 dan Pelukis Pelan Gred J17 yang memilih untuk terus ditukar lantik ke skim perkhidmatan Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina atau Penolong Juruukur Bahan di Gred JA29, mana yang berkenaan tidak layak dipertimbangkan kenaikan pangkat secara *time-based* di skim perkhidmatan asal kerana telah ditukar lantik ke gred jawatan yang lebih tinggi.

6.3 Juruteknik Gred J17 dan Pelukis Pelan Gred J17 yang memilih untuk kekal dalam skim perkhidmatan asal sehingga dinaikkan pangkat secara *time-based* berasaskan kecemerlangan akan berada dalam skim perkhidmatan asal secara KUP. Pegawai akan dipertimbangkan kenaikan pangkat apabila menggenapkan tempoh 13 tahun di skim perkhidmatan asal. Seterusnya, pegawai akan ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan berkuat kuasa sehari selepas pegawai dinaikkan pangkat secara *time-based* tersebut.

6.4 Sekiranya pegawai di perenggan 6.3 tidak berjaya dinaikkan pangkat dalam tempoh *time-based* yang ditetapkan, pegawai boleh memohon untuk ditukar lantik ke skim perkhidmatan yang ditawarkan. Tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan adalah pada tarikh semasa yang diluluskan oleh Ketua Jabatan.

7.0 KAEDAH PELAKSANAAN OPSYEN

7.1 Bagi melaksanakan opsyen ini, Pihak Berkuasa Melantik, Ketua Jabatan dan pegawai yang terlibat hendaklah mematuhi kaedah yang ditetapkan seperti berikut:

(a) Pihak Berkuasa Melantik

Pihak Berkuasa Melantik akan mewakili kuasa kepada Ketua Jabatan untuk menawarkan opsyen pertukaran pelantikan kepada pegawai yang terlibat.

(b) Ketua Jabatan

- (i) mengenal pasti bidang pengkhususan dan menawarkan opsyen kepada pegawai terlibat;
- (ii) memberi penjelasan terperinci mengenai opsyen kepada pegawai yang terlibat dan implikasi keputusan yang dibuat;
- (iii) mengemas kini Kenyataan Perkhidmatan dan Kenyataan Cuti pegawai yang terlibat selaras dengan perubahan-perubahan berkaitan; dan
- (iv) melaksanakan Pekeliling Pentadbiran dan melaporkan kepada BPSM mengenai status pelaksanaan Pekeliling Pentadbiran ini sebelum 1 Mei 2014 mengikut format seperti **Lampiran S**. (*Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*).

(c) Pegawai Yang Ditawarkan Opsyen

- (i) membaca dengan teliti dan faham mengenai opsyen sebelum membuat keputusan. Jika terdapat sebarang keraguan, pegawai hendaklah merujuk kepada Ketua Jabatan untuk mendapatkan penjelasan selanjutnya. Pemilihan opsyen adalah muktamad;

- (ii) melengkapkan dua (2) salinan borang opsyen iaitu satu (1) salinan untuk disimpan oleh Ketua Jabatan, manakala satu (1) salinan lagi untuk pegawai berkenaan; dan
- (iii) mengembalikan borang opsyen dalam tempoh 30 hari mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan.

8.0 KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN

8.1 Pegawai akan ditawarkan gaji permulaan di jawatan baharu seperti berikut:

- (a) pada gaji minimum di gred jawatan baharu sekiranya gaji akhir di gred jawatan asal adalah sama atau lebih rendah daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau
- (b) pada amaun gaji yang sama dengan amaun gaji akhir di gred jawatan asal jika gaji akhir di gred jawatan asal lebih tinggi daripada gaji minimum di gred jawatan baharu; atau
- (c) pada gaji permulaan kelayakan diploma bagi pegawai yang memiliki kelayakan diploma jika amaun gaji di gred jawatan asal adalah lebih rendah daripada gaji permulaan kelayakan diploma.

8.2 Pegawai yang gaji akhirnya tidak dapat ditampung oleh amaun gaji dalam JGMM mengikut kaedah di atas, maka jadual gaji KUP hendaklah dipohon daripada jabatan ini (Bahagian Saraan) dengan mengemukakan salinan Kenyataan Perkhidmatan pegawai terlibat yang telah dikemas kini dan disahkan.

8.3 Contoh kaedah penetapan gaji permulaan bagi pertukaran pelantikan ini adalah seperti di **Lampiran T**. (*Rujuk Lampiran Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*).

9.0 PERGERAKAN GAJI TAHUNAN

Pergerakan Gaji Tahunan jawatan asal yang sepatutnya diterima oleh pegawai dalam tahun pertukaran pelantikan dikuatkuasakan hendaklah diberi

pada tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan mengikut amaun Kenaikan Gaji Tahunan di jawatan asal.

10.0 TARIKH PERGERAKAN GAJI

Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) bagi pegawai yang terlibat dalam urusan ini dikekalkan mengikut TPG jawatan asal.

11.0 ELAUN DAN KEMUDAHAN

Urusan pertukaran pelantikan ini tidak melibatkan sebarang perubahan elaun dan kemudahan yang diterima oleh Juruteknik dan Pelukis Pelan mengikut pekeliling perkhidmatan/surat pekeliling perkhidmatan/surat edaran yang berkuat kuasa. Walau bagaimanapun, penetapan kadar elaun dan kemudahan tersebut adalah tertakluk kepada penetapan gred jawatan pegawai ditukar lantik.

12.0 PEMAKAIAN

12.1 Asal:

Tawaran opsyen ini tidak melibatkan pegawai lantikan **sementara** atau **kontrak** dan perkhidmatan pegawai tersebut perlu ditamatkan. Urusan pelantikan semula pegawai berkenaan akan diuruskan oleh Ketua Jabatan, tertakluk memenuhi syarat skim perkhidmatan yang baharu di bawah perenggan 26 (*Rujuk Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013*)

Pindaannya:

Tawaran opsyen ini tidak melibatkan pegawai lantikan **sementara** atau **kontrak**. Pegawai sedia ada yang dilantik kontrak dipertimbangkan untuk berkhidmat sehingga tempoh kontrak berakhir. Urusan pelantikan semula pegawai berkenaan akan diuruskan oleh Ketua Jabatan, tertakluk memenuhi syarat skim perkhidmatan yang baharu apabila tempoh kontrak staf berakhir.

12.2 Pekeliling Pentadbiran ini hendaklah dibaca bersama dengan Pekeliling Perkhidmatan Bil. 11 Tahun 2013. Salinan pekeliling perkhidmatan

tersebut boleh dirujuk di laman web Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia (JPA) di alamat <http://www.jpa.gov.my>. Pihak Universiti telah bersetuju untuk mengguna pakai sepenuhnya Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2013 ini di Universiti Teknikal Malaysia Melaka.

13.0 TARIKH KUAT KUASA

Pekeliling Pentadbiran ini berkuat kuasa mulai **1 Julai 2013**.

14.0 PEMBATALAN

Dengan berkuat kuasanya Pekeliling Pentadbiran ini, maka skim perkhidmatan Juruteknik, Pelukis Pelan, Penolong Jurutera, Penolong Pegawai Seni Bina, Penolong Juruukur Bahan di bawah Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 Tahun 2009 adalah dibatalkan, kecuali untuk pegawai yang menolak opsyen.

Sekian, terima kasih.

“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”

Saya yang menurut perintah,



DATUK HASAN BIN SIRUN

Pendaftar

Universiti Teknikal Malaysia Melaka

/bpsm