

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

UTeM.02/10.12/2/1 (14)

17 JANUARI 2008

SURAT PEKELILING PENTADBIRAN BIL. 3/2008

PEMAKLUMAN URUSAN KENAIKAN PANGKAT STAF AKADEMIK UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA TAHUN 2008

Sehubungan dengan Surat Pekeliling Pentadbiran Bil. 2/2008, Universiti telah bersetuju untuk melaksanakan urusan kenaikan pangkat staf akademik tahun 2008 mengikut pindaan-pindaan terbaru seperti yang dinyatakan di dalamnya tertakluk kepada keputusan Mesyuarat Lembaga Pengarah Universiti Bil. 1/2008.

2. Pensyarah-pensyarah Universiti lantikan tetap yang telah disahkan dalam perkhidmatan serta memenuhi syarat-syarat yang dinyatakan di dalam Polisi dan Prosedur Kenaikan Pangkat Staf Akademik kini boleh mengemukakan permohonan kenaikan pangkat dengan melalui Dekan Fakulti / Pusat / Institut masing-masing kepada Bahagian Pengurusan Sumber Manusia, Pejabat Pendaftar (selaku Urus setia Pusat). Bagi Pensyarah-pensyarah yang berada di bawah Pusat Tanggungjawab selain dari Fakulti (sama ada secara pinjaman dan/atau dilantik mengetuai Pusat Tanggungjawab), mereka perlu mengemukakan permohonan menerusi Dekan Fakulti / Pusat / Institut di mana bidang pengkhususan mereka berada.

3. Seperti mana sedia maklum, permohonan untuk kenaikan pangkat boleh dimajukan pada bila-bila masa. Walau bagaimanapun, pihak Universiti akan menetapkan tarikh bermula dan berakhir urusan kenaikan pangkat staf akademik kerana ia memerlukan proses-proses penilaian di peringkat Fakulti / Pusat / Institut dan juga di peringkat Universiti, mendapatkan Laporan Penilai Luar (bagi permohonan kenaikan pangkat ke jawatan Profesor Madya atau Profesor) serta temu duga.

4. Dengan itu, sukacita dimaklumkan bahawa proses penilaian bagi kenaikan pangkat pada tahun 2008 ini akan tertakluk kepada Jadual Kerja Urusan Kenaikan Pangkat Staf Akademik UTeM 2008 seperti di **LAMPIRAN A. Semua pihak yang terlibat dikehendaki mematuhi sepenuhnya Jadual Kerja Urusan Kenaikan Pangkat Staf Akademik UTeM 2008 bagi memastikan keberkesanan pelaksanaan urusan yang berkaitan dalam tempoh masa yang ditetapkan.** Walau bagaimanapun sekiranya berlaku sebarang pindaan, pihak Pengurusan Universiti akan memaklumkan perubahan yang berlaku dari masa ke semasa.

5. Pensyarah-pensyarah Universiti yang ingin memohon kenaikan pangkat ini bolehlah melayari laman web <http://www.utem.edu.my/pendaftar/borang.html> bagi memuat turun polisi dan juga borang-borang permohonan yang berkenaan.

6. Surat Pekeliling Pentadbiran ini berkuat kuasa mulai tarikh ianya dikeluarkan.

Sekian, harap maklum.

“KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN”

Saya yang menurut perintah,



HASAN BIN SIRUN
Pendaftar

s.k Naib Canselor
 Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
 Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
 Pegawai-pegawai Kanan